



CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

Medaglia d'oro al merito civile

Settore I

Affari Generali e Risorse Umane

BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 8 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO DI INSEGNANTE DI SCUOLA DELL'INFANZIA, CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1.

Publicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4^a Serie Speciale - "Concorsi ed Esami" del 1 giugno 2021, n. 43.

IL DIRIGENTE

VISTO l'articolo 97 della Costituzione della Repubblica italiana in materia di accesso alle pubbliche amministrazioni tramite concorso pubblico;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica del 10 gennaio 1957, n. 3, e successive modifiche e integrazioni, con il quale è stato approvato il "Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato";

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487, concernente il "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la legge del 5 febbraio 1992, n. 104, recante "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e successive modifiche e integrazioni e la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 24 luglio 1999, n. 6, sull'applicazione dell'articolo 20 della legge del 5 febbraio 1992, n. 104 ai portatori di *handicap* candidati ai concorsi pubblici;

VISTO il decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTA la legge del 11 aprile 2006, n. 198, recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la legge del 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006, n. 184, "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo del 27 ottobre 2009, n. 150, recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";



CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

Medaglia d'oro al merito civile

Settore I

Affari Generali e Risorse Umane

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*” e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo del 18 maggio 2018, n. 51, recante “*Attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la decisione quadro 2008/977/GAI del Consiglio*”;

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante “*Codice dell’amministrazione digitale*” e successive modifiche e integrazioni;

VISTI i decreti legislativi del 9 luglio 2003, n. 215 e n. 216 recanti, rispettivamente, “*Attuazione della direttiva 2000/43/CE per la parità di trattamento tra le persone, indipendentemente dalla razza e dall’origine etnica*”, e “*Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro*”;

VISTO il decreto legislativo del 25 gennaio 2010, n. 5, recante “*Attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego*”;

VISTA la normativa in materia di equipollenze ed equiparazioni dei titoli di studio per l’ammissione ai concorsi pubblici;

VISTO il decreto legge 1 aprile 2021, n. 44, recante “*Misure urgenti per il contenimento dell’epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici*”;

RICHIAMATE le misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da *COVID-SARS-19*, con particolare riferimento al “*Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici*”, pubblicato il 15 aprile 2021 dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica (*Protocollo DFP-0025239-P-15/04/2021*);

VISTA la legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;

VISTO il vigente CCNL “*Funzioni Locali*” del 21 maggio 2018 applicabile al personale non dirigenziale del Comune di Castellammare di Stabia;

VISTO il Regolamento per la disciplina dei concorsi pubblici del Comune di Castellammare di Stabia, approvato con deliberazione di Giunta Comunale del 17 dicembre 2018, n. 62;

VISTO il piano triennale dei fabbisogni 2021 - 2023, approvato con deliberazione di Giunta Comunale del 24 febbraio 2021, n. 18 il quale prevede, tra l’altro, l’attivazione di procedure concorsuali per n. 8 (otto) unità, profilo professionale di insegnante di scuola dell’infanzia, categoria giuridica C, posizione economica C1;



CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

Medaglia d'oro al merito civile

Settore I

Affari Generali e Risorse Umane

VERIFICATA la dotazione organica del personale non dirigenziale del Comune di Castellammare di Stabia;

RISCONTRATA la disponibilità dei posti per la copertura dei quali si avvia la presente procedura;

RAVVISATA l'opportunità di indire una procedura concorsuale per la selezione di n. 8 unità, profilo professionale di insegnante di scuola dell'infanzia, categoria giuridica C, posizione economica C1;

DATO ATTO dell'avvenuto esperimento, con esito negativo, della procedura di mobilità obbligatoria di cui all'articolo 34 bis del decreto legislativo n. 165/2001, avviata con comunicazione del 2 dicembre 2020, protocollo n. 67170;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale del DSG n° 1191/2021 del 28 maggio 2021, recante *“Bando pubblico di selezione, per titoli ed esami, per la copertura di n. 8 posti a tempo pieno e indeterminato nel profilo di insegnante di scuola dell'infanzia, categoria C, posizione economica C1. Approvazione schema di Bando ed indicazione della procedura”*.

RENDE NOTO CHE

è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 8 (otto) posti nel profilo di insegnante di scuola dell'infanzia, categoria giuridica C, posizione economica C1.

Tale figura professionale è addetta, nello specifico, alle seguenti mansioni:

- svolge attività pedagogico - didattiche finalizzate all'acquisizione degli obiettivi educativi programmati;
- ha responsabilità professionale nell'ambito delle proprie funzioni nell'esercizio dell'attività didattica;
- attua verifiche sistematiche relative alla qualità dell'attività educativa e didattica e agli esiti formativi;
- attua le attività di sperimentazione didattiche e metodologiche, con l'ausilio anche di mezzi tecnologici, secondo le indicazioni del collegio docenti e della programmazione didattica;
- svolge attività di collaborazione connesse con l'organizzazione della scuola;
- partecipa alle riunioni degli organi collegiali di cui fa parte;
- collabora alla realizzazione delle iniziative educative programmate dal collegio docenti;
- cura i rapporti con le famiglie dei bambini;
- sorveglia i bambini, curandone l'igiene, in collaborazione con il restante personale;
- assicura, in collaborazione col restante personale, la conservazione e il riordino dei sussidi e del materiale di gioco;
- concorre alla predisposizione dei piani di acquisto in relazione alle proprie competenze, esprimendo motivati pareri sul tipo e sulla qualità del materiale da acquistare.

ARTICOLO 1

Requisiti di ammissione



CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

Medaglia d'oro al merito civile

Settore I

Affari Generali e Risorse Umane

1. Per la partecipazione alla selezione sono richiesti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatti salvi i requisiti e le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 7 febbraio 1994, n. 174 e successive modifiche e integrazioni;
- età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- pieno godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti;
- idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce. Tale requisito sarà accertato dall'Amministrazione comunale sottoponendo i candidati risultati vincitori ad apposita visita medica di accertamento dell'idoneità fisica all'impiego;
- per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985, ai sensi dell'articolo 1 della legge 23 agosto 2004, n. 226, di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- diploma di Laurea in Scienze della Formazione Primaria, indirizzo di insegnante scuola dell'infanzia che costituisce titolo abilitante di accesso (*ex* legge 28 marzo 2003, n. 53, articolo 5, comma 1, lettera d, e decreto legge 153/2008, convertito con legge n. 169/08), ovvero Laurea Magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria,

oppure,

- diploma triennale o quinquennale sperimentale di scuola magistrale, ovvero diploma quadriennale o quinquennale sperimentale di Istituto Magistrale, ovvero diploma di Liceo Socio-Psicopedagogico o Pedagogico-Sociale o Socio-Pedagogico o Psico-Pedagogico, purché conseguiti entro l'anno scolastico 2001/2002. I diplomi sperimentali devono essere titoli riconosciuti dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca come idonei all'insegnamento nelle scuole dell'infanzia.

2. I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.
3. Il titolo di studio sopra citato, nonché gli eventuali titoli accademici rilasciati da un Paese dell'Unione Europea, saranno considerati utili purché dichiarati equivalenti ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. A tal fine, nella domanda dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equiparazione al corrispondente titolo di studio rilasciato in base alla normativa vigente. Le equiparazioni dovranno sussistere alla data di scadenza per la presentazione della domanda.
4. Il mancato possesso di uno dei requisiti di partecipazione prescritti costituisce causa di esclusione dalla procedura. In ogni momento della procedura, anche successivamente all'approvazione della graduatoria, i candidati potranno essere esclusi, con determinazione motivata, per difetto dei requisiti di



CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

Medaglia d'oro al merito civile

Settore I

Affari Generali e Risorse Umane

partecipazione previsti o perché la relativa domanda di partecipazione risulti tardiva, o perché ricorrono altre cause di esclusione.

5. È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal decreto legislativo del 11 aprile 2006, n. 198 e dall'articolo 57 del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165.

ARTICOLO 2

Trattamento economico

1. La retribuzione lorda annua tabellare spettante al/alla dipendente assunto/a è quella prevista dal vigente CCNL “*Funzioni Locali*” del 21 maggio 2018, comprensiva di tredicesima mensilità, del trattamento economico accessorio, se dovuto, e di altri compensi o indennità contrattualmente previsti connessi alle specifiche caratteristiche.
2. Al trattamento fondamentale si aggiunge la retribuzione accessoria spettante ai sensi del sopra richiamato CCNL. Spetta, inoltre, ove ricorrano i presupposti di legge, l'assegno per il nucleo familiare. Lo stipendio e tutti gli altri emolumenti spettanti sono soggetti alle trattenute erariali di legge ed a quelle assistenziali e previdenziali.

ARTICOLO 3

Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione

1. I candidati in possesso dei predetti requisiti che intendono partecipare alla selezione dovranno produrre la domanda di partecipazione esclusivamente in via telematica, utilizzando il format on line sul seguente link: <https://concorsi.ennedi.com> entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4ª Serie Speciale “*Concorsi ed Esami*”. Il link sarà attivo dalle ore 00:00 del giorno 2 giugno 2021 e fino alle ore 23:59:59 del giorno 2 luglio 2021.
2. Non sono ammesse altre forme di produzione né di invio delle domande di partecipazione al concorso.
3. Si considereranno prodotte in tempo utile le domande trasmesse telematicamente entro il termine finale e secondo le modalità di cui al comma 1 del presente articolo. Non saranno accettate domande consegnate manualmente o inviate con altre modalità.
4. Per le informazioni relative alla sola compilazione della domanda è possibile inviare una mail all'indirizzo: asstec@ennedi.com.
5. Nella domanda di ammissione il candidato, consapevole che in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, verranno applicate le sanzioni previste dal Codice penale e che, ai sensi dell'articolo 75 del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, decadrà dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera, deve dichiarare:



CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

Medaglia d'oro al merito civile

Settore I

Affari Generali e Risorse Umane

- cognome e nome;
- codice fiscale;
- luogo e data di nascita;
- residenza, numero di telefono cellulare e indirizzo di posta elettronica (PEC/posta ordinaria);
- di essere cittadino/a italiano/a ovvero cittadino/a di altro Stato membro dell'Unione Europea o loro familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadino/a di Paesi terzi che sia titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (o le eventuali condanne penali o gli eventuali carichi pendenti in Italia e/o all'estero);
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato/a espulso/a dalle Forze Armate o dai corpi militarmente organizzati;
- per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985, ai sensi dell'articolo 1 della legge del 23 agosto 2004, n. 226, di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- il possesso del titolo di studio legalmente riconosciuto richiesto per la partecipazione, l'istituto presso il quale è stato conseguito, il voto e la data del conseguimento, nonché il possesso di eventuali titoli culturali, con l'indicazione della data di conseguimento e dell'istituto che lo ha rilasciato;
- il possesso di eventuali titoli di servizio maturati ai sensi di quanto previsto dall'articolo 7 del presente avviso;
- l'eventuale possesso di titoli di precedenza o preferenza ai sensi dell'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487. La mancata indicazione di detti titoli nella domanda di partecipazione ne comporterà la mancata valutazione;
- l'eventuale condizione di portatore di *handicap*, il tipo di ausilio per l'esame e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'articolo 20 della legge 104/1992. In ogni caso i tempi aggiuntivi non potranno eccedere il 50% del tempo assegnato per ciascuna prova. Eventuali gravi limitazioni fisiche, sopravvenute successivamente al suddetto termine, che comportino la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi, dovranno essere tempestivamente comunicate all'Amministrazione con le predette modalità e documentate da idonea certificazione medica;
- data e numero della ricevuta di versamento del contributo di concorso di € 10,00 (dieci/00 euro) con la causale “Contributo di concorso pubblico per la selezione di n. 8 insegnanti scuola dell'infanzia, cat. C” sul C.C.P. n. 22986806, o copia della ricevuta del bonifico effettuato sul conto corrente bancario intestato a “Comune di Castellammare di Stabia - Tesoreria comunale”, sul codice IBAN: IT97Y0514222100T21010000414;
- di conoscere e accettare che tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura avverranno unicamente mediante avvisi pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Castellammare di Stabia, con valore di notifica;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 del 24 aprile 2016.



CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

Medaglia d'oro al merito civile

Settore I

Affari Generali e Risorse Umane

5. Il mancato pagamento del contributo di concorso nei termini di scadenza del Bando comporta l'esclusione dalla procedura. Il contributo non è in nessun caso rimborsabile.
6. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere eventuali regolarizzazioni delle domande non conformi a quanto espressamente richiesto dal presente Bando.
7. Il Comune di Castellammare di Stabia non assume alcuna responsabilità in caso di disguidi informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
8. La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente Bando e dalla relativa disciplina di legge, regolamentare e contrattuale, in quanto applicabile.

ARTICOLO 4

Ammissione alla selezione ed esclusioni

1. Il Settore Risorse Umane procede alla preliminare istruttoria delle istanze pervenute nei termini, e sulla base di quanto previsto dal presente Bando, ne dichiara l'ammissibilità o l'inammissibilità mediante determinazione del dirigente.
2. Specificatamente, comporta l'esclusione dalla presente selezione:
 - il mancato possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione di cui all'articolo 1 del presente Bando;
 - la trasmissione della domanda di partecipazione oltre il termine indicato all'articolo 3, punto 1, del presente Bando;
 - le domande inviate secondo modalità diverse rispetto a quelle indicate ai punti precedenti;
 - la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato;
 - il mancato versamento del contributo di concorso;
 - la mancata presentazione del candidato alla selezione.

ARTICOLO 5

Commissione esaminatrice

1. L'Amministrazione procederà con successivo atto alla nomina della Commissione esaminatrice a cui competerà la responsabilità della gestione degli atti relativi alla presente procedura concorsuale.

ARTICOLO 6

Valutazioni dei titoli di accesso e dei titoli culturali

1. I titoli di studio previsti per l'accesso alla selezione e i titoli culturali saranno valutati secondo le modalità di seguito riportate, tenendo conto dei seguenti parametri, per un massimo di n. 10 punti:

Titolo di accesso: Diploma - Punteggi attribuiti in relazione al voto del Diploma (**max n. 5 punti**)



CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

Medaglia d'oro al merito civile

Settore I

Affari Generali e Risorse Umane

Votazione conseguita (Espressa in 60mi)	Votazione conseguita (espressa in 100mi)	Punteggio attribuito
da 36 a 39	da 60 a 65	Punti 1
da 40 a 42	da 66 a 70	Punti 1,5
da 43 a 45	da 71 a 75	Punti 2
da 46 a 47	da 76 a 80	Punti 2,5
da 48 a 51	da 81 a 85	Punti 3
da 52 a 54	da 86 a 90	Punti 3,5
da 55 a 57	da 91 a 95	Punti 4
da 58 a 59	da 96 a 99	Punti 4,5
60	100	Punti 5

Titolo di accesso: Laurea - Punteggi attribuiti in relazione al voto di Laurea (**max n. 5 punti**)

Votazione conseguita (espressa in 110mi)	Punteggio attribuito
da 66 a 71	Punti 1
da 72 a 77	Punti 1,5
da 78 a 82	Punti 2
da 83 a 88	Punti 2,5
da 89 a 93	Punti 3
da 94 a 99	Punti 3,5
da 100 a 104	Punti 4
da 105 a 109	Punti 4,5
da 110 a 110 e lode	Punti 5

Punteggi attribuiti in relazione al possesso di titoli culturali (**max n. 5 punti**)



CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

Medaglia d'oro al merito civile

Settore I

Affari Generali e Risorse Umane

Titoli culturali	Punteggio attribuito
Diploma di Laurea di durata triennale, non altrimenti valutato come titolo di accesso.	n. 1 (uno) punto
Laurea vecchio ordinamento, Laurea specialistica, Laurea magistrale, non altrimenti valutati come titolo di accesso.	n. 2 (due) punti
Master universitario di I o II livello corrispondenti a 60 CFU con esame finale; Diploma di perfezionamento post diploma o post laurea.	n. 0,5 punti (per un massimo di tre titoli)
Dottorato di ricerca; Diploma di perfezionamento equiparato per legge o per statuto e ricompreso nell'allegato 4 del Decreto del Direttore Generale per il personale della scuola del 31 marzo 2005.	n. 3 (tre) punti

- In caso di possesso di laurea specialistica che sia il proseguimento della Laurea triennale, sarà comunque preso in considerazione il punteggio del titolo di studio di rango superiore (*i.e.* Laurea specialistica).
- Qualora dalla domanda non dovesse risultare la votazione di conseguimento del titolo di studio di cui all'articolo 1, verrà attribuito il punteggio minimo previsto dalla tabella di valutazione.
- Il punteggio attribuito al titolo di studio concorrerà anche alla formazione del punteggio finale, in aggiunta al punteggio attribuito all'esito della prova scritta e della prova orale, nonché della valutazione dei titoli di servizio.



CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

Medaglia d'oro al merito civile

Settore I

Affari Generali e Risorse Umane

ARTICOLO 7

Valutazione dei titoli di servizio

1. I titoli di servizio saranno valutati secondo le modalità di seguito riportate e tenendo conto dei seguenti parametri, per un massimo di n. 10 (dieci) punti:
 - n. 2 (due) punti per ogni anno di servizio specifico presso la scuola dell'infanzia (per anno si intende un servizio continuativo di almeno n. 6 mesi) svolto presso una Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nella medesima categoria e profilo professionale a cui il presente Bando si riferisce (per max n. 10 punti).
2. Sono valutabili i servizi prestati negli ultimi n. 10 (dieci) anni da computarsi dalla data di scadenza del Bando di concorso.

ARTICOLO 8

Prova scritta

1. L'elenco dei candidati ammessi, il luogo, il giorno, l'ora di svolgimento della prova scritta verranno resi noti, almeno 15 (quindici) giorni prima dell'espletamento della prova medesima, mediante pubblicazione del calendario di convocazione, sul sito istituzionale del Comune di Castellammare di Stabia www.comune.castellammare-di-stabia.napoli.it nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", nella sottosezione dedicata ai "Bandi di concorso".
2. Le comunicazioni pubblicate con le modalità sopra indicate hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge per gli interessati, anche ai fini dell'esclusione.
3. I candidati ammessi dovranno presentarsi presso la sede di svolgimento della prova scritta muniti di valido documento di identità. L'assenza nella data e nell'ora stabilite per la prova scritta sarà considerata come rinuncia alla selezione, indipendentemente dalla causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei candidati.
4. La prova scritta, unica in deroga a quanto previsto dal Regolamento per la disciplina dei concorsi pubblici del Comune di Castellammare di Stabia in applicazione del decreto legge del 1 aprile 2021, n. 44, avrà durata di n. 60 (sessanta) minuti e consisterà nella somministrazione di n. 30 (trenta) quesiti a risposta multipla vertenti sugli argomenti di seguito indicati:
 - lineamenti generali di pedagogia;
 - lineamenti di psicologia dello sviluppo dell'età infantile, con particolare riferimento alla fascia 3 - 6 anni, della psicologia dell'apprendimento scolastico e della psicologia dell'educazione;
 - contenuti della professionalità dell'insegnante di scuola dell'infanzia, con particolare riferimento alla progettazione educativa e didattica, alla programmazione, alla valutazione, alla continuità educativa, all'organizzazione scolastica, all'inclusione scolastica, all'osservazione, alla disabilità e ai BES, alla documentazione, alle tecniche e modalità del lavoro di gruppo del team docente e dei bambini, al rapporto con le famiglie e le altre agenzie educative;



CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

Medaglia d'oro al merito civile

Settore I

Affari Generali e Risorse Umane

- ordinamento giuridico e amministrativo delle Autonomie Locali (decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267);
 - elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento al diritto di accesso ai documenti (legge del 7 agosto 1990, n. 241).
5. Il punteggio finale della prova scritta, per ciascun candidato, sarà determinato in base ai seguenti criteri:
- n. 1 punto per ogni risposta esatta;
 - n. 0 punti per ogni risposta errata o omessa.
6. La prova scritta si intende superata in caso di raggiungimento di un punteggio minimo di 18/30 (diciotto trentesimi).

ARTICOLO 9

Prova orale

1. Con le medesime modalità indicate all'articolo 8, verranno comunicati, almeno 20 (venti) giorni prima dell'espletamento della prova medesima, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, l'elenco dei candidati ammessi, il luogo, il giorno, l'ora di svolgimento della prova orale, consistente in un colloquio sulle stesse materie previste per la prova scritta, nonché sulle seguenti:
 - elementi di diritto amministrativo;
 - nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali;
 - diritti e obblighi dei dipendenti pubblici;
 - i reati contro la Pubblica Amministrazione.
2. Durante lo svolgimento della prova orale si procederà all'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua inglese.
3. Per il superamento della prova orale, i concorrenti dovranno riportare un punteggio minimo non inferiore a 18/30 (diciotto trentesimi).
4. L'assenza alla prova selettiva orale sarà considerata rinuncia alla selezione.

ARTICOLO 10

Redazione della graduatoria finale, individuazione dei vincitori e assunzione in servizio

1. La graduatoria finale, espressa in ottantesimi, viene redatta, in ordine di punteggio decrescente, sommando i punteggi conseguiti nella prova scritta, nella prova orale e nella valutazione dei titoli di studio e di servizio di cui agli articoli 6 e 7.
2. In caso di due o più concorrenti collocati *ex aequo* si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, esclusivamente delle preferenze di legge dichiarate dai candidati nella domanda di partecipazione. Qualora persistesse la condizione di parità, la preferenza verrà determinata con riguardo alla minore età anagrafica.



CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

Medaglia d'oro al merito civile

Settore I

Affari Generali e Risorse Umane

3. Si considerano titoli di preferenza, a parità di merito, quelli indicati all'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487.
4. La graduatoria sarà approvata con apposito provvedimento dell'Amministrazione e potrà essere oggetto di scorrimento per l'eventuale copertura di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, per tutto il periodo della sua vigenza.
5. I candidati che risulteranno vincitori all'esito della procedura selettiva di cui al presente Bando verranno inquadrati nel profilo professionale di insegnante di scuola dell'infanzia, cat. C, profilo economico C1.
6. I contratti individuali, che prevedono un periodo di prova di sei mesi, saranno stipulati previa puntuale verifica del possesso dei requisiti e decorreranno dalla data di effettiva assunzione in servizio.
7. Ai fini dell'assunzione dovrà essere autocertificato il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso e per la costituzione del rapporto di lavoro, secondo le modalità previste nel DPR 445/2000. Prima di dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro individuale, il competente ufficio provvederà alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione. Si procederà altresì alla verifica dell'effettivo possesso dei titoli di cui all'articolo 6 del presente Bando.
8. Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvederà a escludere i candidati dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso. Nel caso di dichiarazioni mendaci, saranno fatte le necessarie segnalazioni alle autorità competenti.
9. L'Amministrazione si riserva di disporre la non immissione in servizio dei candidati a carico dei quali risultino condanne per fatti tali da configurarsi come incompatibili con le mansioni connesse al profilo di inquadramento.
10. La costituzione del rapporto di lavoro è subordinata al superamento della visita medica volta all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni presso la Pubblica Amministrazione e in ossequio a quanto disposto dal decreto legislativo del 22 maggio 2017, n. 75.
11. L'accettazione del posto implica l'assunzione di tutti gli obblighi sanciti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e dal CCNL "Funzioni Locali" del 21 maggio 2018.

ARTICOLO 11

Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito "GDPR") e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ed ai fini della presente procedura concorsuale, si forniscono le seguenti informazioni.
2. Il Titolare del trattamento è il Comune di Castellammare di Stabia, con sede in Piazza Giovanni XXIII - 80053 - Castellammare di Stabia - nella persona del Sindaco pro tempore, PEC: gabinetto.stabia@asmepec.it . Il Titolare del Trattamento informa che tutti i dati dei candidati saranno utilizzati esclusivamente per tutte le attività previste dal presente Bando, nonché per le finalità connesse



CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

Medaglia d'oro al merito civile

Settore I

Affari Generali e Risorse Umane

ad obblighi previsti da leggi e regolamenti. Per i candidati che saranno assunti, il trattamento dei dati proseguirà per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro.

3. Responsabile di trattamento è il Dirigente del Settore I – Affari Generali e Risorse Umane. Il trattamento è effettuato con procedure informatizzate ai soli fini indicati nel presente Bando ed improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza.
4. Il conferimento dei dati indicati nel presente Bando, necessario per valutare il possesso dei requisiti e dei titoli richiesti ai fini della partecipazione alla procedura concorsuale, è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione, nonché agli adempimenti conseguenti alla procedura selettiva.
5. La mancanza di consenso al trattamento dei dati non consentirà al candidato di partecipare alla presente procedura poiché sono richiesti i soli dati necessari e pertinenti per le finalità esplicitate nel Bando ed in tale articolo richiamate.
6. Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali i delegati al trattamento e i soggetti autorizzati che dovranno espletare la propria collaborazione per tutte le attività previste dal Bando. I soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati partecipanti alla presente procedura selettiva.
7. I dati forniti possono essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche a fini di verifica di quanto dichiarato dai candidati o negli altri casi previsti da leggi e regolamenti; possono essere comunicati anche alle società – in qualità di Responsabili del trattamento - di cui il Comune si avvale per particolari prestazioni professionali, consulenze o servizi strettamente connessi con lo svolgimento del concorso o, in caso di assunzione, con la gestione del personale. In relazione alle indicate finalità, il trattamento avviene in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.
8. I dati personali dei candidati saranno conservati finché non saranno più necessari ai fini della presente procedura. I candidati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 12-22 del "GDPR", rivolgendosi al Titolare del trattamento all'indirizzo gabinetto.stabia@asmepec.it ed al Responsabile della Protezione dati, Asmepec s.c.a.r.l., all'indirizzo supporto.asmenet@asmepec.it.
9. È diritto dell'interessato richiedere, in qualsiasi momento, la revoca del consenso prestato e l'accesso al trattamento dei propri dati personali, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge. All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (articolo 77 del Reg. UE 679/016). La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.
10. Il candidato, inviando la propria domanda di partecipazione, dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.



CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

Medaglia d'oro al merito civile

Settore I

Affari Generali e Risorse Umane

ARTICOLO 12

Comunicazioni e trasparenza

1. Il presente Bando viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente per 30 giorni, sul sito istituzionale del Comune di Castellammare di Stabia www.comune.castellammare-di-stabia.napoli.it nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso", nella sezione Avvisi della Home Page e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale – Concorsi ed Esami.
2. Le eventuali successive comunicazioni saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione "Amministrazione trasparente" nella sottosezione "Bandi di Concorso" ed avranno valore di notifica nei confronti degli interessati.

ARTICOLO 13

Disposizioni finali e norme di rinvio

1. L'Amministrazione si riserva, per motivate ragioni, la facoltà di prorogare o di riaprire i termini per la presentazione delle domande, sospendere, modificare o revocare in tutto o in parte il presente Bando, senza che gli interessati possano vantare diritti nei confronti del Comune di Castellammare di Stabia.
2. Qualora, in relazione all'evolversi della situazione sanitaria ed epidemiologica da *Covid-19*, dovessero intervenire disposizioni più restrittive rispetto a quelle attuali, o rendersi comunque necessarie azioni cautelative in materia, le condizioni e l'iter procedimentale di cui al presente Bando potrebbero subire modificazioni, rallentamenti, sospensioni o adeguamenti ai sensi di legge.
3. Ai sensi e per gli effetti di cui alla legge del 7 agosto 1990, n. 241 si informa che il responsabile del procedimento è il dirigente del Settore I - Affari Generali e Risorse Umane.
4. Le modalità di partecipazione alla selezione interna sono disciplinate dal presente Bando che costituisce "*lex specialis*" della selezione e, per quanto non espressamente previsto dallo stesso, dal Regolamento per la disciplina dei concorsi pubblici del Comune di Castellammare di Stabia, approvato con deliberazione di Giunta Comunale del 17 dicembre 2018, n. 62, ove non espressamente derogato.
5. Ogni altra informazione relativa al presente Bando può essere richiesta all'Ufficio Risorse Umane del Comune di Castellammare di Stabia esclusivamente a mezzo email al seguente indirizzo: personale.stabia@comunestabia.it.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE I
AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE
dott.ssa Mariamaddalena Leone